COMUNE DI CASTELBUONO

Città Metropolitana di Palermo

SCHEMA DISCIPLINARE DI GARA

ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE per la partecipazione alla selezione degli operatori economici da invitare alla procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. b) del D.Lgs 50/2016, e ss.mm.ii. per l'affidamento dei lavori di "*Lavori di manutenzione del piano viario della strada urbana Viale Castello"* dell'importo a base d'asta pari a: €. 117.789,09 (compreso €. 1.138,68 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso)

CUP: H37H19002400004 **CIG:** 8119026036

PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato alla manifestazione di interesse di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative a modalità di partecipazione alla procedura selettiva indetta dal Comune di Castelbuono (PA); modalità di compilazione e presentazione dell'offerta; documenti da presentare a corredo della stessa; procedura di affidamento, nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto indicato in oggetto.

L'affidamento in oggetto è disposto con determina a contrarre n. _____ del _____ adottata dal Responsabile del III Settore, e avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.. L'appalto verrà affidato, previa indagine di mercato, all'impresa che avrà prodotto il minor prezzo mediante ribasso percentuale sull'importo dei lavori previsto in progetto, al netto degli oneri di sicurezza.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici,art.58del D.Lgs.n. 50/16.

Il Comune di Castelbuono, di seguito denominato Stazione Appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica raggiungibile sul sito https://portaleappalti.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp

REGISTRAZIONE PER ACCESSO AD AREA RISERVATA

La presentazione delle offerte è subordinata al processo di registrazione per l'ottenimento delle credenziali, attraverso il Portale Appalti raggiungibile all'indirizzo: https://portaleappalti.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp, che prevede la compilazione di un format a campi obbligatori e facoltativi.

La registrazione è effettuata una tantum e consentirà all'operatore economico, l'accesso alla sua area riservata anche in caso di partecipazione a future procedure telematiche bandite dal Comune.

Si invita pertanto a tener conto del tempo necessario per la registrazione e l'ottenimento delle credenziali e per il caricamento dei file.

In caso di partecipazione di Raggruppamento temporaneo di imprese, la registrazione deve essere effettuata dalla mandataria.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica, meglio indicata di seguito. Non saranno

ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

Per partecipare alla procedura, i soggetti interessati dovranno:

- essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma. Per il primo accesso è necessario registrar_
  si alla stessa, raggiungibile all'indirizzo:
  https://portaleappalti.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp. seguendo la procedura di iscri_
  zione ed ottenendo username e password per gli accessi successivi dell'area riservata;
- visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nella sezione "istruzione manuali" del Portale Appalti dell'UNIONE MADONIE, reperibile all'indirizzo:
  https://portaleappalti.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp
- gli utenti autenticati alla Piattaforma, nella sezione "Avvisi pubblici in corso" possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce "Visualizza scheda", successivamente nella sezione - *Comunicazioni riservate al concorrente* - selezionare *"Invia nuova comunicazione"*.

La documentazione relativa alla manifestazione di interesse dovrà pervenire mediante l'utilizzo della piattaforma telematica raggiungibile dal sito: https://portaleappalti.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp entro non oltre le **ore 9.00 del 11/12/2019**.

Oltre il termine predetto il sistema telematico non consentirà la trasmissione di nessuna comunicazione.

Non saranno ammesse istanze presentate in modalità cartacea o via PEC.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione asseverata. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e il preventivo di spesa devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Tutte le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nel portale telematico

Il dichiarante allega la scansione di un documento di riconoscimento, in corso di validità (*per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti*).

Si precisa che il preventivo di spesa deve essere sottoscritto digitalmente, pena l'esclusione, dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

Si precisa inoltre, che ogni singolo documento prodotto digitalmente non dovrà superare la dimensione di 5120 KB; la dimensione totale del plico telematico non dovrà superare i 15360 KB.

La piattaforma garantisce la segretezza dei preventivi e il corretto espletamento sequenziale delle operazioni di affidamento (apertura delle buste, verifica della documentazione presentata, ecc.) conformemente alla normativa vigente in tema di pubblici appalti e concessioni.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento:

a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso); a tal fine le stesse

devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento d'identità del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b) potranno essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

c) devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto diversamente disposto nel presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la procedura telematica, sul sito https://portaleappalti.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp, che hanno valore di notifica e, pertanto, è onere del Concorrente verificare il sito fino al termine di presentazione delle offerte e durante tutto il corso della gara.

Pertanto eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti devono essere indirizzate al Responsabile del Procedimento e inviate accedendo alla propria AREA RISERVATA, selezionando la gara in oggetto e generando una '*nuova comunicazione*'. Le suddette richieste devono pervenire entro e non oltre il secondo giorno antecedente il termine di scadenza di presentazione della manifestazione di interesse.

Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte verranno fornite entro le 24 ore successive dall'invio del quesito tramite il medesimo canale e potranno essere consultate nella propria 'AREA RISERVATA'.

Le risposte, se di interesse generale, saranno inviate a tutti i concorrenti tramite l''AREA RISERVATA'.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art.45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

SEZIONE I - BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico dovrà indicare la forma di partecipazione alla presente procedura ed inserire la documentazione amministrativa utilizzando la piattaforma raggiungibile sul sito https://portaleappalti.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp negli appositi campi della procedura corrispondenti ai successivi punti del presente disciplinare:

1. a pena di esclusione **istanza di partecipazione alla manifestazione** secondo il modello allegato;

a) di essere iscritto nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. competente, per le attività inerenti l'oggetto dell'appalto, con indicazione del numero di iscrizione, data di iscrizione, forma giuridica dell'impresa, nominativo e dati anagrafici dei legali rappresentanti e titolari di cariche, dei membri del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale, del Presidente, del Vice Presidente, dei Direttori Tecnici, dei Procuratori ed Institori (ove previsti), del socio unico persona fisica, del socio di maggioranza, persona fisica o giuridica, in caso di società di capitali con meno di quattro soci (qualora due soci detengano quote o azioni del capitale sociale di uguale entità, indicarli entrambi). Dichiarazione di analogo contenuto dovrà, a pena di esclusione, essere resa, nelle stesse forme, anche nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla CC.I.A.A. con riferimento ai dati comunque certificabili producendo, nel contempo, copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;

b) per le società Cooperative, di essere iscritta all'Albo tenuto dal Ministero delle Attività Produttive ai sensi del D.M. del 23/6/04 e per le Cooperative sociali di essere iscritte all'albo regionale ai sensi della legge 381/91, per le attività inerenti l'oggetto dell'appalto, precisando i dati dell'iscrizione, l'oggetto sociale e le generalità delle persone che rappresentano legalmente la cooperativa;

c) di aver esaminato gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa o il computo metrico estimativo, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso nonché tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori;

d) di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

e) di avere effettuato una verifica della disponibilità della manodopera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;

f) di osservare gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori, ai sensi del D.Lgs n. 81/2008, nonché alle condizioni del lavoro nel luogo di prestazione dei lavori;

g) di accettare, senza riserve, le norme e le condizioni contenute nel capitolato speciale di appalto, nei suoi allegati e negli elaborati progettuali;

h) di impegnarsi ad eseguire i lavori nei modi e nei termini stabiliti dal Capitolato speciale di appalto e dagli atti di gara.

Nell'istanza il legale rappresentante dovrà, inoltre, dichiarare a pena di esclusione, per quanto di sua conoscenza, l'insussistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80, comma 1 e comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 con riferimento ai seguenti soggetti:

- soggetti cessati - quelli indicati nell'art. 80, c. 3, del D. lgs. n. 50/ 2016 - dalle cariche nell'anno antecedente la data di spedizione della lettera d'invito (qualora sia intervenuta una causa di esclusione di cui al comma 1 e al comma 2 dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/ 2016 il concorrente dovrà indicare il motivo di esclusione e allegare la documentazione probatoria a dimostrazione della completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata);
- nel caso in cui nell'anno antecedente la data di spedizione della lettera d'invito sia avvenuta una cessione d'azienda o di ramo d'azienda (in qualsiasi forma compreso l'affitto), incorporazione o fusione societaria, la dichiarazione deve essere prodotta, a pena di esclusione, anche per i soggetti indicati dall'art. 80, c. 3, del D.Lgs. n. 50/2016 che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fusesi, ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo. Resta ferma la possibilità di dimostrare la c.d. dissociazione.

L'istanza, inoltre, deve:

- riportare i dati relativi al concorrente (denominazione, indirizzo, codice fiscale, partita IVA, recapito telefonico, fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata PEC, matricola azienda e sede competente INPS, codice azienda INAIL e/o altri Enti di Iscrizione dovuti in base alla natura giuridica del concorrente, CCNL applicato);
- precisare la categoria di appartenenza dell'impresa (micro, piccola, media, grande);
- autorizzare l'invio delle comunicazioni tramite fax e PEC e, ai sensi del D.Lgs. 196/03, il trattamento dei dati personali ai fini connessi all'espletamento della presente procedura di gara;
- autorizzare espressamente ai sensi della L.241/90 il rilascio di copia della documentazione presentata ai fini della partecipazione. In alternativa il concorrente dovrà presentare apposita dichiarazione in cui siano specificati i motivi dell'opposizione opportunamente documentati. In mancanza, l'offerta si intenderà accessibile e la Stazione Appaltante potrà consentirne la visione e/o il rilascio di copia senza possibilità di successiva opposizione da parte dei controinteressati.

Nel caso in cui il concorrente intenda ricorrere al subappalto ai sensi dell'art. 105 D.Lgs. 50/2016 deve rendere, in sede di gara, idonea dichiarazione indicando, a pena di esclusione, le specifiche lavorazioni, categorie e quote di subappalto. In mancanza il subappalto non sarà autorizzato.

Si precisa che i lavori non potranno essere subappaltati ad un operatore economico partecipante alla procedura di gara singolarmente o in R.T.I. Consorzio o come Ausiliario.

L'istanza, a pena di esclusione, deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa; la domanda può essere sottoscritta digitalmente anche da un procuratore allegando la relativa procura in copia conforme.
In caso di R.T. I. non ancora costituita le suddette dichiarazioni dovranno essere rese, a pena di esclusione, da tutti i componenti del raggruppamento.
I Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) del D. lgs. n. 50/2016, sono tenuti, a pena di esclusione, ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.
Nell'ipotesi di Consorzio di cui all'art.45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, l'ente consortile deve rendere, a pena di esclusione, tutte le dichiarazioni di cui al precedente punto 1. Ogni singola impresa consorziata indicata per l'esecuzione dei lavori deve rendere, a pena di esclusione, le dichiarazioni di cui al precedente punto 1, lett. a), f), g), h).

Per tutti i Consorzi è, inoltre, richiesto di allegare copia dello Statuto, nonché l'elenco delle consorziate.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla procedura in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 45, c. 2, lett. d) ed e) del D. lgs. n. 50/2016 ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla procedura medesima in associazione o consorzio. Tale divieto si applica anche ai soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettera g) del D.Lgs. n. 50/2016.

Nell'ipotesi di partecipazione di rete di impresa di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del D. Lgs. n. 50/2016 si rinvia alle disposizioni dell'A.N.A.C. (Determinazione n. 3 del 23/4/2013) e all'art. 48 del D.Lgs n. 50/2016. In tale ipotesi trova applicazione anche la prescrizione di cui all'art. 48 comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016.

Si precisa che non è ammessa la partecipazione del consorzio ordinario (art. 45 lett. e) del D.Lgs n.50/2016) per conto solo di alcune consorziate. Le consorziate interessate possono partecipare presentando apposito atto di impegno a conferire alla capogruppo, in caso di affidamento, mandato collettivo speciale (Cfr. parere n.158/2009 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici), con l'indicazione delle quote di esecuzione del contratto. In tale ipotesi trovano applicazione tutte le disposizioni previste per i raggruppamenti temporanei.

2. **a pena di esclusione**, autocertificazione relativa all'insussistenza dei motivi di esclusione e al possesso dei requisiti di partecipazione - Documento di Gara Unico Europeo - (modello_DGUE); con la quale il legale rappresentante dichiara, a pena di esclusione:

A) di essere in possesso dell'Attestazione di qualificazione SOA **OG3 class. I** (*Lavori stradali*) in corso di validità, allegando copia del relativo certificato ovvero, (per le imprese prive di qualificazioni rilasciate da una SOA) di essere in possesso di iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività analoghe a quelle previste dal presente appalto e dei requisiti previsti dall'art. 90, comma 1, lett. a), b), c) del DPR 207/2010, e precisamente:

a) aver eseguito direttamente lavori analoghi alla categoria oggetto dell'appalto, nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, il cui importo non sia inferiore all'importo del contratto da stipulare;

b) aver sostenuto un costo complessivo per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando;

c) essere in possesso di adeguata attrezzatura tecnica.

B) l'insussistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016; si precisa che il concorrente deve dichiarare, a pena di esclusione, di non trovarsi in alcuno dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80, comma 1 lettere a), b), b-bis), c), d), e), f), g), comma 2, comma 4, comma 5 lettere a), b), c), d), e), f), f-bis), f-ter), g), h), i), l), m) del D.Lgs. n. 50/2016 (così come indicato nel modello DGUE);

C) La dichiarazione è resa dal legale rappresentante, per quanto di sua conoscenza, anche con riferimento all'insussistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80, comma 1 e comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 riguardo i seguenti soggetti:

- il titolare e il/i direttore/i tecnico/i se si tratta di impresa individuale;
- i soci e il/i direttore/i tecnico/i se si tratta di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari e il/i direttore/i tecnico/i se si tratta di società in accomandita semplice;
- se si tratta di altro tipo di società o consorzio, tutti i membri del Consiglio di Amministrazione a cui sia conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza (inclusi i soggetti titolari di poteri sostitutivi e/o delegati - es. Vicepresidente), i soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, il/i direttore/i tecnico/i, il socio unico persona fisica o il socio di maggioranza, persona fisica o giuridica, in caso di società con meno di quattro soci (qualora due soci detengano quote o azioni del capitale sociale di uguale entità, per entrambi il legale rappresentante deve rendere, a pena di esclusione, per quanto a sua conoscenza, la relativa dichiarazione. Ove il socio di maggioranza della società concorrente fosse una persona giuridica, la dichiarazione dovrà riguardare i soggetti con poteri di rappresentanza, direzione, controllo, vigilanza e direttori tecnici);
- il/i procuratore/i generale/i;
- l'/gli instintore/i;

Qualora il legale rappresentante non sia in grado di rendere le dichiarazioni di cui alla precedente lettera C) anche nei confronti di tutti i soggetti sopra elencati, le stesse dovranno essere rese direttamente dagli interessati mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

D) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato funzioni autoritative o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto (art. 53, comma 16ter, del D. Lgs. 165/ 2001).

E) Attesta che relativamente alla Circolare n. 593 del 31.01.2006 emanata dall'Assessorato dei Lavori Pubblici, in merito all'inserimento nei bandi e disciplinari di gara delle clausole di autotutela previste nel "Protocollo di Legalità" sottoscritto dalla Regione in data 12 luglio 2005, dichiara:

1. Nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a :

comunicare, se necessario, tramite il R.U.P., alla stazione appaltante e all'Osservatorio Regionale dei lavori pubblici: lo stato di avanzamento del servizio, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di subappalto e derivati, quali il nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare. Si obbliga altresì espressamente a inserire identica clausola nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc., ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse;

2. Dichiara espressamente ed in modo solenne di:
   - di non trovarsi in una situazione di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
   - che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara - in forma singola o associata - ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
   - che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, dichiara che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;

   Si obbliga espressamente:

   - nel caso di aggiudicazione a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
   - a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.); a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc., ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

Inoltre, l'autocertificazione sopra indicata ("modello_DGUE"), deve riportare ANCHE i dati relativi al concorrente (denominazione, partita IVA, contatti, PEC, e-mail, l'indicazione se si tratta di micro, piccola, media, grande impresa, ecc ...).

Le autocertificazioni, **a pena di esclusione**, devono essere firmate digitalmente.

In caso di R.T.I. o Consorzio (di qualunque tipologia, stabile, di cooperative, tra imprese artigiane, ecc.), le suddette dichiarazioni devono essere rese e sottoscritte digitalmente, a pena di esclusione, dalla mandataria e dalle mandanti ovvero dal Consorzio e dalle consorziate, cui si intende affidare l'esecuzione dell'appalto.

SEZIONE II – AVVALIMENTO ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016

A pena di esclusione, i concorrenti che intendono ricorrere all'istituto dell'avvalimento devono presentare:

1) L'OPERATORE ECONOMICO CONCORRENTE/AUSILIATO DOVRA' PRESENTARE I SEGUENTI DOCUMENTI:

A) a pena di esclusione, dichiarazione - resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente - attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria (indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale e legale rappresentante, indirizzo PEC);

B) a pena di esclusione, originale o copia autentica (ai sensi dell'art. 18 del DPR n. 445/2000) del contratto di avvalimento stipulato in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente/ausiliato a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie dettagliatamente indicate per tutta la durata dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1 ultimo capoverso, del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

2) L'OPERATORE ECONOMICO AUSILIARIO DOVRA' PRESENTARE I SEGUENTI DOCUMENTI:

A) a pena di esclusione, dichiarazione - resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria - con la quale attesta il possesso dei requisiti oggetto di avvalimento;

B) a pena di esclusione, dichiarazione - resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria - contenente le dichiarazioni di cui al punto 4 del presente disciplinare;

C) a pena di esclusione, dichiarazione - resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria - con la quale lo stesso dichiara l'inesistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/ 2016, come da punto 5 del presente disciplinare;

D) a pena di esclusione, dichiarazione - resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante - con la quale si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie dettagliatamente indicate, di cui è carente il concorrente;

E) a pena di esclusione, dichiarazione - resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria - con la quale attesta che l'operatore economico non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/ 2016;

F) a pena di esclusione, dichiarazione - resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria, di cui al Protocollo di Legalità - circolare dell'Assessorato ai lavori pubblici della Regione siciliana del 31 gennaio 2006 n. 593 (pubblicata nella Gazzetta ufficiale regionale n. 8 del 10 febbraio 2006);

G) a pena di esclusione, dichiarazione - resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria - di cui Patto di Integrità approvato dalla Giunta Municipale di Petralia Soprana con deliberazione n.153 del 29/12/2017.

Le dichiarazioni devono essere sottoscritte digitalmente a pena di esclusione e corredate da copia di un documento di identità del firmatario in corso di validità.

In caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, sussiste ugualmente l'obbligo di presentare il contratto di avvalimento di cui al precedente punto 1) B).

Nell'ipotesi in cui l'ausiliaria sia un Consorzio, le autocertificazioni di cui al punto 2 lettere B), C) e F) del presente disciplinare devono essere rese, a pena di esclusione, oltre che dal Consorzio anche dalle consorziate coinvolte nell'avvalimento.

Non è consentito, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, che della stessa ausiliaria si avvalga più di un concorrente ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

L'impresa ausiliaria non potrà fornire avvalimento per più di un componente di una medesima A.T.I. (Determinazione Anac n. 2/ 2012).

Per quanto non espressamente richiamato in tema di avvalimento si rinvia alle prescrizioni dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016.

Si evidenzia che l'avvalimento comporta l'applicazione degli obblighi previsti dalla normativa antimafia anche nei confronti del soggetto ausiliario.

SEZIONE III - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, c. 9, del D.Lgs. n. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni, degli elementi e della documentazione, richiesti, a pena di esclusione, dal Bando e dal Disciplinare di gara, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In tal caso sarà assegnato al concorrente un termine non superiore a 5 giorni lavorativi, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie e gli elementi necessari, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, costituisce causa di esclusione definitiva.

Nel caso in cui il concorrente non intenda avvalersi del procedimento di regolarizzazione e accetti, pertanto, l'esclusione dalla gara, è tenuto a comunicare tempestivamente tale decisione alla stazione appaltante.

Tra le prescrizioni stabilite a pena di esclusione, risultano non sanabili:

- tutti i casi di offerte inammissibili stabiliti dall'art. 59, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016;
- tutti i casi di carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa (art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 ultimo periodo);
- offerta pervenuta fuori termine;
- carenza requisiti generali e speciali desumibile già dalle dichiarazioni sostitutive prodotte;
- il mancato possesso della qualificazione SOA ovvero la mancata iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- la mancata presentazione dell'offerta economica;
- la mancata indicazione della percentuale offerta;
- l'offerta plurima o condizionata o con riserve;
- l'offerta in aumento o pari alla base d'asta;
- la mancata sottoscrizione dell'offerta economica.

L'elenco è meramente esemplificativo e potrebbe ricomprendere casistiche non riferibili alla procedura di affidamento in oggetto, e al contempo non è da considerarsi esaustivo delle casistiche che potrebbero verificarsi in sede di procedura. Pertanto la decisione ultima sull'ammissibilità o meno di ricorrere al soccorso istruttorio di cui al presente articolo sarà effettuata dalla Stazione Appaltante unicamente in sede di gara.

SEZIONE IV - BUSTA OFFERTA ECONOMICA

Per presentare l'offerta in risposta alla lettera d'invito, l'operatore economico deve:

1. Accedere all'Area riservata del Portale Appalti;
2. Individuare la procedura di affidamento di interesse;
3. Scorrere la pagina di dettaglio della procedura verso il basso; in fondo alla pagina è presente il pulsante "Presenta offerta".

Dopo aver cliccato sul pulsante "*Presenta offerta*" di cui sopra, viene presentata la pagina "*Invio buste telematiche offerta*" che mostra tutti i passi che sarà necessario eseguire per presentare l'offerta tramite "*Inizia compilazione offerta*".

Si precisa che la compilazione dell'offerta avverrà in modalità interattiva, a seconda di quanto previsto per la procedura di affidamento, la quale prevede l'inserimento nel sistema telematico del ribasso offerto sull'importo posto a base dell'affidamento, pertanto, nella videata dell'offerta economica, l'operatore dovrà compilare i seguenti campi:

- la **percentuale di ribasso** offerta

Successivamente verrà generato un file PDF con l'offerta economica compilata con le informazioni precedentemente caricate cliccando su "*Genera PDF offerta*".

Controllare che tutti i dati del file PDF siano corretti, nel caso di errori o necessità di modifica:

- per i "*Dati anagrafici del concorrente*" sarà necessario ritornare al passo "*Inizia compilazione offerta*"
- per i dati relativi all'"*Offerta*" è sufficiente tornare "*Indietro*" e ripetere le operazioni appena sopra descritte

Firmare digitalmente il documento. La firma deve essere quella del nominativo indicato quale firmatario selezionato nella pagina "*Scarica offerta*" e riportato nel file PDF alla voce "*Offerta sottoscritta da*".

Procedere con "*Avanti*" e **caricare il file PDF firmato digitalmente** sulla pagina "*Documenti*"; allegare eventuali ulteriori file richiesti dalla lettera di invio. Salvare.

In caso di partecipazione alla procedura nella forma di **raggruppamento di operatori economici** la pagina "*Scarica offerta*" presenterà l'elenco dei membri del raggruppamento.

L'operatore economico che sta presentando l'offerta (**che ricordiamo deve essere il mandatario/capogruppo del raggruppamento**) dovrà pertanto indicare per ciascun membro del raggruppamento il rispettivo firmatario compilando la relativa anagrafica.

Terminato l'inserimento dei dati, salvare per far comparire il pulsante "*Genera PDF offerta*" per procedere con il download del PDF che dovrà essere firmato digitalmente da tutti i nominativi dei firmatari precedentemente inseriti.

Dalla pagina "*Invio buste telematiche gara*", dopo aver completato l'inserimento della Busta amministrativa e della Busta economica, prima di procedere con l'invio alla Stazione Appaltante, è possibile accedere a "***Riepilogo***" per effettuare un rapido controllo di tutta la documentazione allegata.

Completato l'inserimento di tutta la documentazione nelle varie buste è possibile confermare il tutto ed inviare l'offerta alla Stazione Appaltante cliccando su "***Conferma e invia offerta***".

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA.

Nel caso si sia trasmessa l'offerta alla Stazione Appaltante (vedi precedente paragrafo 4.6), ma i termini di scadenza per la presentazione dell'offerta non siano ancora superati, la piattaforma telematica permette di annullare e ripresentare integralmente l'offerta.

Si evidenzia che procedendo con questa operazione l'offerta precedente inviata verrà eliminata dal sistema quindi non sarà possibile recuperarne alcun dato, pertanto qualora l'operatore economico non ne ripresenti un'altra entro i termini previsti, non potrà partecipare alla procedura di affidamento.

SEZIONE V - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le stesse non saranno più sostituibili.

Termine perentorio per la presentazione delle offerte: **11/12/2019 ore 9.00**

Le varie fasi procedurali della procedura verranno effettuate dal Seggio di gara una volta decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Il Seggio di gara esaminerà tutta la documentazione pervenuta in formato elettronico attraverso la piattaforma E-Procurement https://portaleappalti.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp e provvederà ad effettuare la conseguente proposta di aggiudicazione.

La prima seduta pubblica avrà luogo presso i locali dell'Ufficio Tecnico Comunale – Settore LL.PP. del Comune di Castelbuono, via S. Anna n. 25 - Castelbuono (PA), **il giorno 11/12/2019 ore 11.00.**

Eventuali successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima stanza e saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sui siti informatici almeno un giorno prima della data fissata.

Si procederà, quindi, alla verifica della completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente, sempre in seduta pubblica, il soggetto deputato all'espletamento della procedura procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche, dando lettura dei ribassi offerti.

L'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà prodotto il minor prezzo mediante ribasso percentuale sull'importo dei lavori, al netto degli oneri per la sicurezza.

La stazione appaltante successivamente procede alla verifica del possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e da altre disposizioni di legge e regolamentari. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente ed all'individuazione dell'aggiudicatario mediante lo scorrimento della graduatoria.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con separato atto amministrativo.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve produrre:

– cauzione definitiva nella misura stabilita dall'art. 103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 (art. 35 del Capitolato Speciale d'Appalto);

Prima dell'inizio dei lavori l'aggiudicatario deve, inoltre, produrre:

– polizza assicurativa di cui all'art. 103, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, relativa alla copertura dei seguenti rischi: danni di esecuzione e responsabilità civile come da Capitolato Speciale d'Appalto.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Tutte le imposte, tasse, spese accessorie e diritti di segreteria conseguenti alla gara, alla stipulazione e registrazione del contratto sono a carico della Ditta aggiudicataria ad eccezione dell' I.V.A.

I risultati di gara saranno pubblicati a norma di legge

- sul sito internet del Comune di Castelbuono **www.comune.castelbuono.pa.it** nella sezione "Bandi di gara e Avvisi" ed all'Albo Pretorio on line.
- sulla piattaforma e-procurement **https://portaleappalti.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp**
- sul profilo dell'Unione dei comuni "Madonie" Centrale Unica di Committenza **www.unionemadonie.gov.it** nella sezione "Bandi di gara - avvisi e bandi";

pertanto non saranno evase richieste telefoniche di informazioni.

L'aggiudicazione verrà inoltre comunicata a tutti i partecipanti alla procedura di affidamento.

Per tutto quanto qui non espressamente previsto si applicheranno le norme in materia di Lavori Pubblici.

Castelbuono, lì _____

IL R.U.P.
(Geom. Giuseppe Lo Re)